

תקנון חט"ב שז"ר

" **כִּי עוֹד אֲמִין גַּם בְּאָדָם, גַּם בְּרוּחוֹ, רוּחַ עֶז**" (ש. טשרניחובסקי).

חטיבת הביניים על שם הנשיא שז"ר היא בית - בית חינוך היוצר מרחב בו נבנה קשר הדדי בין כל באי בית הספר ובו מתגבשת זהותו הייחודית והקהילתית של כל אדם. בית הספר בתפיסתו החינוכית מלווה את תלמידיו מתוך אמונה ברוח האדם לידע בתחומי הדעת השונים, לגילוי החזקות האישיות, ערכי מוסר והרחבת אופקים. צוות בית הספר יוזם ויוצר מרחבים שונים לבירור הזהות האישית תוך כדי קבלת זהותו הייחודית של האחר ותפיסת השונות כערך, לתחושת שייכות ואהבת הארץ ולמעורבות חברתית פעילה (אקטיביזם) תוך זיקה למורשת העם היהודי ולדמויות מעוררות השראה. אנו שואפים כי השותפות הערכית והמכבדת בין כל באי בית ספר תוביל להעצמה אישית, למחויבות, לאחריות, למצוינות ולתחושת שייכות לחברה ולקהילה .

הוראות תקנון זה תואמות את חוקי מדינת ישראל , חוק זכויות התלמיד והנחיות משרד החינוך והתרבות על פי חוזרי מנכ"ל.

התקנון מחייב את התלמידים, את הנהלת בית הספר, את המורים ואת העובדים.

אי ידיעת הכתוב בתקנון בית-הספר אינה פוטרת מאחריות.

○ הערה: מטעמי נוחות, הניסוח הוא במין זכר – הכוונה לשני המינים.

זכויות התלמיד

- לקבל יחס של כבוד, שוויון והגינות מצד הנהלת בית הספר, מוריו, עובדיו וחבריו.
- לקבל סיוע ממוריו, במסגרת אפשרותם ובהתאם ללוח הזמנים שלהם.
- לקבל הסבר מפורט והנחיות מדויקות לצורך הכנת עבודות ומטלות.
- להביע כל דעה בפני אנשי סגל בית הספר ובלבד שהיא נאמרת בנימוס ובדרך ארץ ואינה חורגת מן המותר בחוקי מדינת ישראל.
- לשוחח עם כל אחד מבעלי התפקידים בבית הספר בתנאי שבעל התפקיד פנוי לשיחה, ובלבד שהבקשה לשיחה לא תופנה במהלך השיעור. רצוי לתאם את הפגישה מראש.
- להתארגן במועצת תלמידים ולהציע הצעות לסגל בית הספר.
- להעלות השגות ותלונות בנושאים שונים בפני מורה מקצועי, מחנך הכתה, יועצת השכבה, רכז השכבה והנהלת בית הספר, ובלבד שהדברים יובאו בנימוס ובדרך ארץ.
- להיות מיועץ בדבר מהות עבירת משמעת המיוחסת לו ולקבל הזדמנות להסביר את התנהגותו, ובלבד שהבירור לא נעשה במהלך השיעור.
- לחיסיון מוחלט של ציוניו של הישגיו ושל הערכותיו מפני תלמידי בית הספר ומפני כל גורם שאינו מורשה לכך.

נושא	נורמה
נוכחות ועמידה בזמנים	נוכחות קבועה של התלמיד בשיעורים הינה חובה ומהווה תנאי הכרחי להצלחתו בלימודים. כמו כן הגעה בזמן לשיעורים ולפעילויות. רישום הנוכחות יעשה בהתאם להמלצות משרד החינוך לפיהן: "יש להתייחס לנוכחות רציפה בשיעורים והגעה אליהם בזמן כחלק מתהליך הלמידה (החיבור בין נוכחות סדירה בשיעורים לבין ההישגים האקדמיים יהוו את ציונו הסופי של התלמיד במקצוע), ולכן יש להתחשב בהם בעת מתן ציון בכל מקצוע". הערות חשובות : ○ משרד החינוך אינו מאשר חופשות בארץ או נסיעות לחו"ל על חשבון ימי לימודים. במקרים חריגים (כמו נישואין של בן משפחה מדרגה ראשונה וכו'), יכתבו ההורים מכתב בקשה מפורט למפקחת בית – הספר, בהתראה של לפחות ארבעים יום מראש. תלמיד הנעדר מהלימודים מסיבה זו, נושא באחריות אישית להשלמת חומר הלימוד. ○ הפעילות החברתית של בית-הספר הנה בסיס מרכזי לחינוך לערכים. פעילות זו משלימה את הלמידה במקצועות השונים ומהווה חלק אינטגרלי מתכנית הלימודים. במשך שלוש שנים מקבל התלמיד ידע בנושאים מגוונים, לוקח חלק בטיולים, יוזם, נוטל אחריות, מתנדב בעזרה לזולת, לומד להתמודד עם דעות שונות, משתתף בדיונים, ומעצב את זהותו דרך התחום החברתי, הערכי והייעוצי. הפעילות נעשית בשכבות השונות על פי נושאים באחריותם ובניהולם של רכזי השכבות, היועצות, רכז החינוך חברתי. חלה חובת נוכחות בכל הפעילויות של בית-הספר.
	תלמיד הנעדר מיום לימודים <u>או מחלקו</u> מעל ארבעה ימים חייב מיד עם חזרתו ללימודים להציג למחנכ/ת אישור מרופא. האישור יישלח במערכת ההצדקות הבית ספרית. לא יתקבלו אישורי מחלה במועד <u>הרחוק בשבוע מזמן</u> החזרה לבית הספר. • נוהל היעדרות תלמידים שכבה ט' עפ"י שיטת המנות (פירוט בעמ' 9) איחורים: • תלמיד מאחר יירשם ע"י המורה במערכת smart school • על התלמיד המאחר להיכנס לכיתה ולא להישאר מחוצה לה. תלמיד שאיחר ויימצא בחוץ ירשם לו <u>חיסור</u>. • לאחר ארבעה איחורים במקצוע במצטבר, תערך שיחה עם מחנך הכיתה והמורה המקצועי וההורים יידעו ע"י המורה והמחנך. חובת השלמת החומר חלה על התלמיד המאחר. • החל מהאיחור השמיני הורדת ציון בהתנהגות. • המשך הטיפול במקרה של איחורים חוזרים ונשנים בהתאם להחלטת הנהלת ביה"ס ע"י מנהלת השכבה. • **מקרים בהם החיסורים / או האיחורים חריגים יועבר הטיפול לקצינת ביקור סדיר בעירייה כמתחייב בחוזר מנכ"ל ובהתאם להחלטת הנהלת ביה"ס.

נושא	נורמה	
הופעה נאותה לבית-הספר	תלמיד יגיע בהופעה מכבדת ההולמת מסגרת חינוכית. • חובת ההופעה בתלבושת אחידה חלה על כל התלמידים בכל ימות השנה לאורך כל שעות השהייה בבית-הספר <u>ובפעילויות חברתיות במסגרת בית-הספר ומחוצה לו</u>. ○ יש להגיע לבית-הספר בתלבושת אחידה עם סמל ביה"ס: חולצה חלקה <u>עם סמל בית הספר</u>. אין להגיע בגופיות, כפכפים, נעלי אצבע, חולצות בטן, חולצות קרועות, או חולצות קשורות/מקופלות אורך מכנסיים קצרים יכבד את קוד הלבוש הבית ספרי ואת הלבוש\אותו. ○ בחורף ניתן ללבוש <u>מעל</u> לחולצת בית ספר עם סמל, סוודרים/עליוניות חלקים בלבד <u>ללא שום סמל מסחרי ממותג</u>. ○ בימי ראשון בהתאם להחלטת הנהגת התלמידים ניתן להגיע בתלבושת חופשית אך מכבדת את הנאמר למעלה. ○ בשיעור חינוך גופני תלבושת הולמת בהתאם להנחיות. <u>תלבושת בשיעורי חני"ג- נועדה לשיעור ספורט בלבד!!!</u> חולצה: בשיעורי חני"ג ניתן להגיע עם חולצת ספורט ללא סמל בית ספר מכנסיים: מכנס ספורט- טייץ, טריקו, קצר, ארוך, עד הברכיים. אין להגיע במכנס ג'ינס או כל מכנס עם ריצ'רץ מקדימה שאינו מכנס ספורט נעלי ספורט: נעלי ספורט עם גרביים. הנעל חייבת להיות תואמת לפעילות גופנית, ריצות וקפיצות. אין להגיע עם נעלי וואנס, סניקס, אולסטאר או כל נעל אופנתית אחרת. הנעל צריכה להיות עם סוליה גמישה ולא ישרה תכשיטים: אין לענוד עגילים תלויים בזמן השיעור.	תלמיד ללא תלבושת יירשם ע"י המורה במערכת ה smart school ולא יוכל ללמוד בכיתה. הוריו יתבקשו להביא לו בגד חלופי. (התלמיד ימתין במזכירות). לאחר שלוש פעמים בהם הגיע התלמיד ללא תלבושת תערך שיחה עם מחנך הכיתה. ברישום הרביעי לאחר יידוע ההורים תירשם הערה בגיליון הערכה.

נושא	נורמה	
ציות להוראות צוות בית-הספר במקרה של אי ציות לדברי חבר צוות בית הספר (חוצפה) יופעל המדרג הבא: הערת מעקב ע"י המורה ויידוע מחנך הכיתה. 1. שיחה עם התלמיד ואזהרה בעל-פה. 2. יידוע ההורים וכתובת הערת מעקב בוובטופ. 3. עשייה מתקנת כערך חינוכי הקשורה לאירוע והזמנת ההורים לשיחה. 4. השעיה פנימית או השעיה מחוץ לבית-ספר בהתאם לחומרת האירוע. 5. במקרים חוזרים יחליט צוות בית-הספר על דרכי פעולה נוספות. 6. המשך טיפול ע"י צוות בין-מקצועי מול הרשויות באחריות מנהלת בית-הספר. <u>במקרה של השעיה- יורד ציון בהתנהגות.</u> *הנהלת ביה"ס שומרת לעצמה הזכות לפעול בשיקול דעת שלא ע"פ מדרג זה במקרים חריגים.	על התלמיד להישמע להוראות הצוות החינוכי כולו בלי קשר להיכרות התלמיד עם איש הצוות או תפקידו.	
<u>במקרה של שימוש באלומות יופעל הנוהל הבא:</u> 1. עצירה מידית של האירוע. דיווח למנהל/ת שכבה או למנהל תורן. 2. תיעוד האירוע על ידי איש צוות מתוך דברי הנוכחים באירוע. 3. ידוע הורים ע"י מחנך הכיתה ו/או איש צוות אחר בהתאם לחומרת האירוע. 4. הרחקה מבית הספר בהתאם לחומרת האירוע וכפוף להנחיות חוזר מנכ"ל של משרד החינוך מיום אחד ועד שמונה ימים. 5. במקרה של הישנות האירועים ינקטו צעדים נוספים בהנחיית צוות בין-מקצועי מול הרשויות, עד כדי הרחקת התלמיד מביה"ס לצמיתות. מעורבות באירוע אלימות כלשהו מובילה להורדת ציון בהתנהגות בתעודה. במקרים של אלימות חוזרת או אלימות קיצונית (גם אם חד פעמית) בית הספר ינקט באמצעים חמורים יותר בהתאם לחוזר מנכ"ל תש"ע ולא בהכרח לפי המדרג הנ"ל <u>כולל פנייה לגורמי החוק.</u>	יש לנהוג בכבוד ובסובלנות כלפי כל חברת התלמידים והצוות בביה"ס. אין להשפיל, להעליב או לפגוע מילולית או פיזית בחבר ו/ או איש צוות. בשום מקרה אין לגעת ו/ או לפגוע בגופו של תלמיד אחר. אין לגעת ברכושו של האחר בשום מקרה. חל איסור מוחלט על שימוש באלומות כל שהיא מילולית או פיזית: קללות, השמצות, עלבונות, הכאה, דחיפה, איום, לעג, בריונות (שימוש מתמשך וקבוע באלומות מילולית או פיזית). הטרדה מינית, גניבה, סחיטה, פגיעה חמורה באמצעות רשת האינטרנט ונשיאת חומרים מסוכנים.	כבוד לזולת, אלימות פיזית או מילולית

נושא	נורמה	כללים להתנהגות בזמן השיעור
	• התלמידים ימתינו למורה מחוץ לדלת. • יש להביא את הציוד הנדרש לשיעור ולהוציאו מהלוקר בתחילת יום הלימודים או בהפסקה ולא בתחילת השיעור. • אכילה ולעיסת מסטיק - אסורים במהלך השיעור. • יציאה מהכיתה לכל עניין מותרת באישור המורה המלמד בלבד.	
	<u>בכל מקרה של התנהגות בלתי הולמת במהלך השיעור יופעל הנוהל הבא:</u> 1. שיחה עם התלמיד ואזהרה בעל-פה. 2. רישום במערכת בסעיף "התנהגות" - הפרעה 3. יידוע ההורים עדיף בפגישה פנים אל פנים, תיעוד בכתב ע"י המורה והורדת ציון בהתנהגות. 4. במקרים חוזרים הטיפול יועבר לידי מנהלת השכבה. 5. במקרים חוזרים יחליט צוות בית-הספר על דרכי פעולה נוספות. 6. המשך טיפול צוות בין-מקצועי מול הרשויות באחריות מנהלת בית-הספר. 7. ציון התנהגות סופי ייקבע בישיבת המועצה הפדגוגית ובהתאם לאירוע משמעת (בתוך הכיתה ומחוצה לה) 8. <u>ציון התנהגות (נקבע על פי מספר הפרעות ו/גם אירועי משמעת בתחומים: תלבושת איחורים, התנהגות חריגה, אלימות ושימוש בנייד):</u> 0 ראוי לשבח * 0-2 טובה מאוד 3-4 טובה 5-6 כמעט טובה 7-8 טעונה שיפור 9 ואילך – אינה מניחה את הדעת אם התלמיד הושעה ציונו בהתנהגות יורד בהתאמה. *ראוי לשבח יקבל תלמיד עם 0 הפרעות. בהמלצת הצוות החינוכי הפדגוגי על התנהלות ערכית חברתית יוצאת דופן.	

נושא	נורמה	
שמירה על טוהר הבחינות	בית הספר מקנה ידע. על מנת לבדוק את הישגי התלמידים נערכות בחינות, עבודות בחנים ומבדקים נוספים. התלמיד ילמד לקראת הבחינה וינהג ביושר בדרך ההערכה וההיבחנות.	בכל מקרה של חשד לטוהר הבחינות, על המורה המשיגי לאפשר לתלמידים המעורבים לסיים את הבחינה תוך יידוע התלמידים הנוגעים בדבר, ורישום על הבחינה – חשד להעתקה. במקרים בהם נתפס חומר עזר אסור בזמן הבחינה מחויב המורה להפסיק את הבחינה באופן מיידי. על בסיס הנתונים שיאספו בזמן הבחינה, יערך ברור עם התלמידים המעורבים ולפיו:
	1. במקרה של אי-שמירה על נהלים תקינים בזמן בחינות (לדוגמה, הפניית מבט לטופס של תלמיד שכן, דיבור ושימוש בנייד) המורה בכיתה יעיר לתלמיד ירשום את ההתנהלות ולאחר הבחינה יערך בירור. במקרה שאכן נעשתה התנהלות לא תקינה תהיה הפחתה של 10 נקודות מהבחינה של כל מי ששותף למהלך, יידוע הורים ומחנך הכיתה. 2. במקרה של העתקה ברורה, כולל נייד בזמן מבחן פסילת הבחינה ומתן ציון נכשל בבחינה. יידוע הורים, מחנך הכיתה ומנהלת השכבה ותישקל הורדת ציון בהתנהגות. 3. תלמיד שנתפס מעתיק, לא יורשה לגשת למועד תיקון במקצוע זה. 4. במקרים חוזרים של העתקה, יזומנו ההורים לבירור ותתוסף הערה בתעודה על טוהר הבחינות. 5. במהלך הבחינה תלמיד שברשותו שעון חכם יתבקש להסירו.	
שימוש בטכנולוגיה אישית (טלפונים ניידים, אייפדים, מצלמות, שעון חכם וכד') בבית-הספר	• אין להשתמש בטלפונים ניידים בזמן השיעורים אלא אם ניתנה הוראה על ידי המורה המנהל את השיעור. • אין להשתמש בטלפון הנייד לצילום או הקלטה של תלמידים/ מורים/ אנשי צוות/ אירוע ללא קבלת רשות מהמחצולמים. • הפצת תמונות / סרטונים או קטעי שמע היא עבירה בפני החוק והטיפול בה עובר גם למערכת החוק. • חל איסור מוחלט על עיסוק בטלפון נייד בזמן השיעור	נוהל הטיפול במקרה של שימוש חוזר בטלפון נייד בזמן שיעור (הצבת הטלפון על השולחן, קבלת שיחות, משחק, שליחה וקבלה של מסרונים וכו') : * כל שימוש בפלאפון ולא בשעון החכם תירשם הפרעה, הטלפון יילקח ויוחזר לידי ההורים בלבד. במידה והמקרה חוזר על עצמו, במהלך המחצית: יזומנו ההורים לשיחה, ויורד ציון בהתנהגות. • במקרים של צילום ושימוש בחומרים שלא בהתאם למקובל, תישקל פניה לגורמי אכיפת החוק בהתאם לחומרת האירוע תוך

הורדת ציון בהתנהגות.		
תלמיד שייחבל ברכוש בית-הספר יידרש לנקותו ו/או לתקנו בהתאם לנדרש. במקרה הצורך יודעו הורי התלמיד, והתלמיד יחויב לשלם על הנזק שגרם. במקביל ייענש בהתאם לחומרת מעשיו. (בהתאם למדרג האלימות – במקרה של ונדליזם) מעורבות בוונדליזם בתחומי בית הספר ובפעילויות חוץ בית ספריות, תתועד במערכת הסמארט סקול ותוביל להורדת ציון בהתנהגות. <u>לא תתקיים פעילות ו/ או שיעור בכיתה או בחדר שאינם נקיים ומסודרים.</u>	כל תלמיד אחראי לשמירה על הניקיון בכל שטחי בית הספר בכלל והכיתה בפרט. שמירה על רכוש וציוד בית הספר, על הצומח ועל החי. מנהלי השכבות ימנו התורנים לניקיון החצר ומבנה ביה"ס. עישון בשטח ביה"ס ושתיית משקאות אנרגיה אסורים בהחלט!	שמירה על סביבה וחזות בית-הספר
בית ספר לא יתיר כניסת אופניים חשמליים/סקייטבורד/קורקינט/קורקינט חשמלי לשטח בית ספר. לא תתאפשר כניסת אופניים של תלמידים הרוכבים ללא קסדה. בית ספר אינו אחראי בשום צורה שהיא לאבדן/ נזק/גניבה של אופניים או חלקים מהם. בית הספר אינו אחראי בשום צורה שהיא לאבדן/נזק/גניבה של טלפונים ניידים, אביזרים אלחוטיות וכו'.	תקנות שימוש באופניים חשמליים (מתוך חוזר מנכ"ל): החוק מתיר לרכב על אופניים חשמליים מגיל 16 בלבד. לפיכך אין להגיע באופניים חשמליים. על התלמידים חלה חובת חבישת קסדה בעת רכיבה על אופניים. עם כניסת התלמיד לשטח בית הספר, האופניים יונחו ויינעלו במתקן מסודר לאופניים מחוץ לביה"ס. חל איסור לנוע עם אופניים/קורקינט בשטח בית הספר.	הגעה לבית ספר

שיטת המנות ותלמידאות

שיטת המנות תחול על שכבה ט' בלבד

בהתאם לחוזר מנכ"ל הנוכחות בביה"ס היא חובה.

הציון בכל מקצוע מורכב משילוב של תלמידאות: נוכחות ותפקוד לימודי, תהליכי למידה והישגים לימודיים.

מהי "מנה"?

אחוז שעות היעדרות משעות ההוראה בפועל בכל מקצוע.

לדוגמה: במחצית 20 שבועות, שעות ההוראה בהיסטוריה 2 ש"ש. שעות ההוראה במחצית של המקצוע $2 \times 20 = 40$ תלמיד נעדר 7 שעות במחצית (היעדרות בלתי מוצדקת)

$7/40 = 17.5\%$, כלומר, במקרה זה יופחתו לתלמיד 5 נקודות מהציון האקדמי תעודה.

היעדרות על פי אחוז שעות היעדרות משעות הוראה	ציון הנוכחות
עד 15% כולל	0
מ-16% עד 20% כולל	-5
מ-21% עד 25% כולל	-7
מ-26% עד 30% כולל	-9
מ-30% ומעלה	ציון המקצוע 40

מטרות השיטה:

א. להעלות את רמת האחריות האישית של כל תלמיד ביחס לנוכחותו בשיעורים.

ב. לקבוע בסיס אחיד להתייחסות בית הספר לגבי נושא הנוכחות

האחריות הלימודית על פי שיטת המנות עוברת לידי התלמיד. תלמידים שירבו להיעדר ציוניהם יפגעו.

חישוב המנות יושפע מהסעיפים הבאים:

א. **השעיית תלמיד מביה"ס** - תלמיד המורחק מביה"ס בשל בעיות משמעת תחשב היעדרותו זאת בחישוב שיטת המנות.

ב. היעדרות בלתי מוצדקת.

הפעילות החברתית/ימי שדה המתקיימת בביה"ס מהווה חלק בלתי נפרד מתוכנית הלימודים הבית-ספרית.

היעדרות מוצדקת משיעורים עפ"י חוזר מנכ"ל

- יום אירוע בר/ בת מצווה של התלמיד/ה – לא כולל חברי הכיתה.
- אשפוז בבית חולים.
- אבל במשפחה
- יום הגיוס של אח/אחות או טקס בצבא בליווי הזמנה,
- תלמידים ספורטאים על פי אישור מיוחד בהתחלת שנה ובהצגת מכתבי מאמנים – רלבנטי רק לנבחרת ישראל !
- היעדרות המלווה באישור רפואי (מעל 4 ימים).
- מילוי תפקיד בביה"ס/ ספורט/ נגינה/מועצת תלמידים/ וכדומה - בשעות הלימודים.
- את האישורים יש להציג למחנך או במערכת הבית ספרית .

הערכה

- ❖ בתחילת כל מחצית יפורסם לוח הערכה הכולל אירועי הערכה ופעילויות העשרה, על התלמיד לעקוב אחר הפרסומים בלוח ההערכה, וכן אחר השינויים בו.
- ❖ המורה יעדכן את התלמידים שבוע מראש לגבי נושאי אירוע ההערכה.

מועד ב'

- ❖ תלמיד יהיה רשאי לגשת למועד ב' (אחד או יותר) רק על סמך חיסור מוצדק כמוגדר בתקנון. (מחלה, אבל, אירוע משפחתי, ייצוג ביה"ס בתחרויות/הופעות/פעילויות וכו').
 - ❖ בסוף המחצית, מחנכי הכיתות יוכלו לאשר לתלמיד לגשת למבחן מועד ב' אחד גם אם לא הייתה סיבה מוצדקת להיעדרות מהמבחן ובלבד שזהו מבחן מועד ב' היחיד שהתלמיד ניגש אליו במחצית זו.
 - ❖ הערה: ההרשמה למועדים, טופס הרשמה יישלח לתלמידים שבוע וחצי לפני הבחינה, לכל טופס יהיה מועד סיום ולאחריו לא יהיה ניתן להירשם לבחינה.
1. אין מועד ב' למטלת הערכה עבודה או עבודת כיתה במטלה כזאת יופיע מחוון ובו ניקוד שישפיע על הציון הסופי לעניין הגשת המטלה באיחור.
 2. המחנך יאשר למורה המקצועי כי התלמיד נעדר באישור וזכאי לגשת למועד ב'.
 3. המורה המקצועי יכין את הבחינות – כאשר שם התלמיד הנבחן רשום על טופס הבחינה.

מועדי תיקון מיועדים לתלמידי שכבת ט' בלבד!

הנחיות

- ניתן לגשת למועד תיקון אחד בלבד בכל סמסטר!
- במספר מתחומי הדעת ניתן לבטל את אחד המבחנים/ הערכות שלא ייכנס להערכה המסכמת (הודעה תימסר בתחילת השנה על ידי הצוות המקצועי).
- כל תלמיד המעוניין בכך, יוכל לגשת למבחן לשיפור ציונו בבחינה שהתקיימה במהלך המחצית ובלבד שעומד בתנאים:
- טופס הרישום יישלח לתלמידים 10 ימים לפני הבחינה דרך הלינק לטופס הרישום שיפורסם ב smart school מועד ההרשמה ייסגר 6 ימים לפני מועד המבחן .
- לא תתקבלנה בקשות רישום באיחור.
- יוכלו לגשת לבחינה תלמידים שציונם בבחינה נמוך מ-70
- המבחן משפר רק ציון בחינה.
- הציון הקובע בין ציון המבחן המשפר לציון הבחינה הקודם הוא הציון הגבוה מבין השניים.
- בכל מקצועות הלימוד בביה"ס יינתן מרכיב הערכה המוגדר כתלמידאות ציון זה ייחשף לתלמיד כאירוע הערכה נוסף בכל מקצוע.

הצטיינות בית ספרית

הגדרה: מצטיינים בתחומים:

- הצטיינות לימודית
- הצטיינות חברתית
- השקעת מאמצים בתחום הלימודי .

תנאי ראשוני ובסיסי לקבלת הצטיינות בכל תחום היא התנהגות ללא דופי כלומר תלמידים ללא הערות שליליות (הורדת ציון בשל היעדרות (שיטת המנות) איחורים, תלבושת, התנהגות לא הולמת, שימוש בניידים, אלימות)

מדרג ההצטיינות הלימודית:

- הצטיינות יתרה- ממוצע 97-100
- הצטיינות – ממוצע 96-90
- הצטיינות חברתית תינתן - על פעילות בבית ספר ובקהילה.

פרס שז"ר

- הפרס יינתן לתלמידי שכבת ט' בסיום לימודיהם בחטיבה.
- הפרס יינתן על הצטיינות חברתית ומאמץ לימודי גבוה במהלך כל שלוש השנים בחטיבה.
- תלמידים העונים על הקריטריונים ייבחרו על ידי וועדת פרס בית ספרית.

הקריטריונים:

- התנדבות ועשייה למען קהילת בית הספר.
- יוזמה חינוכית חברתית
- ציון בהתנהגות ראוי לשבח לאורך כל 3 השנים.